



**The University of
Greenwich**



**Yunnan University of
Finance and Economics**

云南财经大学
中英合作格林威治硕士教育项目
学位论文指导工作手册

云南财经大学国际工商学院编

2019年3月

目 录

| | |
|-----------------------------------|----|
| 一、指导教师须知 | 1 |
| 二、学位论文写作与评审须知 | 4 |
| 三、学位论文写作程序规范 | 6 |
| 四、学位论文开题报告规范 | 10 |
| 五、学位论文写作规范 | 13 |
| 六、中英合作格林威治硕士教育项目学位论文翻译与装订规范 | 18 |
| 七、学位论文预审/评审规范 | 21 |

一、指导教师须知

为了能够更好地促进学生与老师间的沟通与交流,保证学生学位论文质量,云南财经大学国际工商学院的学术委员会对学位论文导师提出以下基本要求,以便于导师明晰职责、顺利开展工作。

(一) 导师资格确认及指导学生名额

1.担任中英合作格林威治教育硕士项目学位论文指导的导师应具有副教授及以上职称,或具有博士研究生及以上学历资格,并在相关领域具有较强学术水平和理论指导能力。

2.每位院内导师每学年指导学生人数原则上不超过6人。每位院外导师每学年指导学生人数原则上不超过2人。

(二) 导师的职责和工作要求

导师应及时了解学生的学位论文写作进展,指导学生的整个学位论文写作过程,对学生的学位论文撰写规范和学术质量进行严格把关。

1.开题指导工作

(1) 每学年(11月下旬),学院研究生教育中心将导师基本信息和研究方向公布给进入学位论文开题阶段的学生,进行导师-学生双向选择。

(2) 学位论文导师和指导学生名单的确定采取师生双向选择、总体调剂的方式。

(3) 在导师和学生双向选择确定之后,导师对学生选定的学位论文题目提出修改意见,辅导学生进行文献综述及前期的研究,导师需在

4 周之内对学位论文的思路和框架提出指导意见。

(4) 导师应熟悉论文写作规范，由导师负责开题报告及选题题目的重复性审核，严禁代写和抄袭。

(5) 导师对学生开题工作指导完毕之后需在学生提交的《开题报告表》上相应位置签字。学生只有提交了导师签字确认的开题报告之后，才允许参加开题报告评审会。

(6) 开题报告评审结论为“同意开题”的学生，导师应参考评审委员意见，指导学生进行学位论文的撰写；结论为“不同意开题”的学生，当期不得提交开题报告，导师应指导学生重新撰写开题报告，参加下一期开题报告评审会

(7) 开题报告评审结论为“重大修改后开题”的学生，导师应指导学生根据评审委员意见进行重大修改，并敦促学生在规定的时间内将导师签字同意的修改后的开题报告书电子版以及三份纸质版提交至研究生教育中心进行二次评审。

2.学位论文写作指导

(1) 学位论文指导期通常为 12 个月，在此期间导师与学生沟通次数不少于 6 次，导师须如实填写记录沟通情况于指导手册中。

(2) 导师应帮助学生解答其在学位论文撰写过程中所遇到的问题，指导学生对学位论文初稿进行修改，并指出论文不当之处要求学生修改，最终对学位论文终稿打分并给出专业评语。

(3) 确定终稿以后，如果学位论文未能通过英国格林威治大学的评定，指导教师需继续帮助学生修改学位论文，直至通过为止。

(4) 导师须严格把关, 防止学生学位论文出现抄袭、剽窃现象 (学院和格林威治大学将联合对学生提交的毕业论文通过维普论文检测系统及 Turnitin 论文检测系统等进行机器检测。重复率超过 25% 的论文将被取消当期评审资格, 学员只能参加下一期论文评审; 重复率超过 50% 的论文将被判定为严重抄袭, 直接取消学员学籍, 终止其在该项目的学习)。

特别警示:

1. 如学生在规定时间内未能按时提交开题报告, 或开题报告未获得通过, 导师不得同意学生申请学位论文预审/评审资格。
2. 如学生学位论文被判定为严重抄袭 (论文专业检测软件检测重复率超过 50%), 导致学生学籍被取消, 导师承担连带责任。

二、学位论文写作与评审须知

1.中英合作格林威治硕士项目学制为二年半，共五个学期。学生在第二个学期进行论文开题，最后一个学期完成学位论文。

2.学位论文写作与提交程序为：导师选择—开题报告—学位论文写作—学位论文预审—导师评审—匿名评审—英方终审，共7个环节。

3.学生在提交学位论文之前一年选择导师。导师选择采取双向选择加调剂原则，学生可根据自己专业方向和研究兴趣自行与导师联系；也可由国际工商学院根据导师的研究方向和特长给学生指定具体指导教师。

4.开题报告、学位论文终稿等表格与资料均需获得导师签字同意后方可提交给学院研究生教育中心。**未经导师签字的任何与学位论文有关的表格与资料，研究生教育中心均不予受理。**

5.学位论文成绩 50 分为格林威治大学通过标准。为了保证学位论文质量，在提交英方之前，所有学位论文必须进行匿名评审，评审方式为隐去导师姓名和学生姓名及学号，加上评审编号，隐去致谢中与人名有关的部分，隐去匿名评审的评阅人姓名。学位论文评阅人由学院学术委员会授权研究生教育中心聘请，由研究生教育中心将学位论文电子版送交评阅人评审。如果匿名评审与导师评审分数都超过 50 分且分差在 10 分以内，成绩以导师打分为准；如果匿名评审与导师评审分数都超过 50 分且分差在 10 分以上，成绩取两位评审老师的平均分；如果匿名

评审与导师评审分数一个通过, 另外一个未通知, 由研究生教育中心组织二次匿名评审, 成绩以二次评审打分为准。最终成绩须提交学院学术委员会最终评定。

7.学位论文预审/评审评阅后, 研究生教育中心将预审/评审委员会的评审结论(同意或不同意学位论文提交)通知学生和导师。若预审/评审委员会提出修改意见, 则由导师对学生修改后的学位论文进行确认, 导师确认同意后的学位论文才能提交。

特别警示:

1.学位论文严格禁止通过网络、刊物、书籍等公开发布资料进行抄袭剽窃行为, 一旦学位论文被判定为有剽窃、抄袭现象(论文专业检测软件检测重复率超过 25%), 将被取消当期评审资格, 学员只能参加下一期论文评审; 学位论文被判定为严重抄袭(论文专业检测软件检测重复率超过 50%), 将直接取消学员学籍, 终止其在该项目的学习。

2.如学生不能按规定时间完成课程和开题报告, 将无资格提交学位论文。

3.如果学生要求直接提交英文开题报告及英文毕业论文, 应提交申请, 经导师签字同意后报学院研究生教育中心审批, 经审批同意后方可提交。

三、学位论文写作程序规范

(一) 学位论文写作流程

1. 学生在进入专业课学习后的第一学期（11月）确定学位论文指导教师。在导师指导下，确定学位论文选题，完成开题报告准备工作。本项目所设专业为项目管理、房地产，学生在选择论文的题目时应与所学专业相关。

2. 学生在导师指导下填写开题报告书，学院将于每年5月下旬举行开题评审会（专业课第二学期）。开题评审结果为通过的学生可进入学位论文撰写阶段；开题报告未通过的学生须3个月后重新参加开题报告评审会，直至开题评审通过后才能进入学位论文撰写阶段。严格要求开题题目与最终学位论文题目一致。推后开题和重复开题的开题费用由学生自行承担。

3. 第5学期初（每年4月初）提交学位论文中文初稿。并在第5学期末（每年4月底）提交学位论文英文终稿。

(二) 学位论文指导与撰写进度表

| 工作项目 | 时间 | 导师工作内容 | 学位论文写作进度内容 |
|--------|---------|--|--|
| 导师选择 | 11月下旬 | 1.查看学生信息,确定指导的学生。 | 1.填写导师选择表,学生-导师双向选择。 |
| 开题报告 | 5月下旬 | 1.辅助学生完成开题报告书; 2.签署学生开题报告书意见。 | 1.完成《中英合作格林威治硕士教育项目研究生学位论文开题报告书》(详见附件); 2.向研究生教育中心提交导师签字确认的开题报告书; 4.参加学位论文开题报告会。 |
| 学位论文写作 | 5月-次年4月 | 1. 指导学生学位论文写作; 2. 确保每位学生的沟通次数不少于6次。 | 1.撰写学位论文; 2.主动与导师沟通联系,听取导师意见和建议。 |

| 工作项目 | 时间 | 导师工作内容 | 学位论文写作进度内容 |
|------------|------|---|--|
| 学位论文 预审 | 4月初 | 1.根据学生论文中文完成情况，签署《中英合作格林威治硕士教育项目研究生学位论文预审/评审申请表》(详见附件); 2.根据学位论文预审/评审会中各位预审/评审委员的意见，指导学生完善\修改学位论文。 | 1.完成《中英合作格林威治硕士教育项目研究生学位论文预审/评审申请表》(详见附件); 2.提交导师签字确认的《学位论文预审/评审申请表》; |
| 导师评审 | 5月上旬 | 导师对所指导学生的学位论文进行评审，根据《学位论文评分表》要求给出评审得分，撰写评审结果。 | 等待评审结果。 |
| 匿名评审 | 5月中旬 | 由研究生教育中心外聘导师根据《学位论文评分表》要 | 评审结果报英国格林威治大学进行审核。 |

| 工作项目 | 时间 | 导师工作内容 | 学位论文写作进度内容 |
|------|-------|---------------------|--------------------|
| | | 求给出评审得分， 撰写评审结果。 | |
| 英文评审 | 6月第一周 | 由英国格林威治大学对论文进行评审。 | 由英国格林威治大学最终确认论文成绩。 |

特别警示:

1.学位论文写作严格执行上述进度，如拖延写作进度由此引发的后果自担。

2.开题报告和《学位论文预审/评审申请表》未经导师签字同意，学位论文不得提交预审/评审，更不得提交英方终审。

四、学位论文开题报告规范

学位论文开题报告是研究生完成学位论文、保证学位论文质量的一种集体把关形式,主要检验研究生对专业知识的独立驾驭能力和研究能力,有助于研究生做好学位论文的各项准备工作,有助于研究生较好地了解研究过程中应注意处理和解决的主要问题,有助于加强本学科的学术交流。

(一) 选题原则

1.选题应紧密结合学科发展实际,不同专业课根据自身特点各有侧重,应对学科前沿或经济建设、社会进步有一定的理论和实用价值,能产生一定学术水平和创造性学术成果。中英合作格林威治硕士项目学位论文选题必须坚持在项目管理和房地产管理两个专业领域内进行。

2.学位论文选题应尽可能从高起点、新视角、前沿性的要求出发,要充分结合导师的研究方向和研究生自身基础、工作特点和工作性质,以利于发挥导师的专业特长及调动研究生的主观能动性和创造性。

3.要充分考虑开展工作的必要条件以及在规定的学习年限内取得创造性成果的可能性。

(二) 开题报告的内容

1.研究背景与应用意义(学位论文研究的价值) **Research Background;**

2.研究的目的和目标 **Aim and objectives;**

3.文献综述(国内外研究现状综述) **Literature Review;**

- 4.研究假设 **Hypotheses (如果有);**
- 5.研究内容 **Contents of Research;**
- 6.研究方法 **Methodology;**
- 7.文章结构 (具体到三级标题) **Structure;**
- 8.参考文献 **Reference.**

(三) 组织与管理

1.研究生开题报告由研究生教育中心负责组织进行, 并成立相应的开题评审委员会。

2.开题报告在专业课开始后第 2 学期进行, 如因故不能按时进行开题, 必须办理延期手续, 经导师同意后, 交学院研究生教育中心备案。

3.开题报告成绩采用三级制: 同意提交、重大修改后提交、不同意提交。对于“重大修改后提交”者, 于开题报告会 7 天后重新提交开题报告, 研究生教育中心将安排相关导师再次进行书面评审, 仍不通过者, 延期至下半年 (春季或秋季) 重新参加开题; “不同意提交”者, 3 个月后再重新参加开题。

4.开题报告通过之后, 进入学位论文写作阶段。原则上不得再更改题目, 如确定有特殊原因需要更改题目, 需由研究生本人提出书面报告, 经导师同意签字后, 报学院研究生教育中心备案, 然后汇同下一批学生再次参加开题。

5.开题报告完成后, 经导师和评委签署意见, 交学院研究生教育中心备案。

(四) 开题报告撰写要求

开题报告字数不少于 5000 字左右，用 A4 纸小四号宋体打印。参考文献至少 40 篇以上，其中外文资料各占 50%的比重。

(开题报告模板见附录一)。

特别警示：

1.学生严格按照开题报告内容、格式和要求撰写开题报告，并提交导师签字确认。未经导师签字确认的开题报告，学生不得参加开题报告会。

2.开题报告会通过之后，由研究生教育中心备案，以便导师和学院相关管理部门审查学位论文和开题报告要求的写作内容是否吻合。

3.学位论文必须与开题报告题目内容相吻合，如果学位论文与开题报告偏差较大，未经导师和研究生教育中心同意，学生不得参加学位论文预审/评审和终审。

五、学位论文写作规范

(一) 正文部分写作框架

1. Introduction (导论)。

第一部分导论 (Introduction): 必须严格按照英方要求写作, 主要包括以下几个方面:

1. 研究背景与应用意义 (学位论文研究的价值) Research Background

2. 研究的问题 (Research Problem)

3. 研究的目的和目标 Aim and objectives

4. 研究假设 Hypotheses

5. 研究内容 Contents of Research (对研究的范围和不足进行描述)

6. 研究的主要方法 Methodology

7. 文章结构 Structure

2. Literature Review (文献综述)

第二部分是对相关问题的研究现状进行详细、系统检索和分析。通过文献回顾反映研究的总体重点, 准确反映论文将研究的内容并适当地引用基本原理。

3. Methodology (研究方法)

第三部分是为了检验假设和/或实现论文目标而必须进行的方法陈述。根据特定的目的/目标或假设来使用适应的方法, 解释如何收集数据以及原因, 还应该讨论其他可供选择的方法, 并最终说明选择特定方

法的理由，分析每种方法的优势和不足之处。确定适当的数据收集方法如：

- 问卷调查;
- 采访;
- 案例研究;
- 行为研究;
- 实验研究;
- 观察分析;(详见《研究方法》课程的细节和其他数据收集方法)。

4. Result & discussion (研究结果和分析)

第四部分是对研究的结果 (finds) 即通过研究方法获得的结果，需对这些结果进行阐述并讨论其意义，它们存在的问题和反映的情况。

5. Conclusion and Recommendation (结论和建议)

第五部分是学位论文最终和总体的结论，包括对理论研究部分和案例研究部分的总结。应明确、精练、完整、准确。着重阐述作者的创造性工作及所取得的研究成果在本学术领域的地位、作用和意义，还可进一步提出需要讨论的问题和建议。

(二) 引注与参考文献 (Reference) 规范

学位论文列出的参考文献中一般应限于作者直接阅读过的、最主要的、发表在正式出版物上的文献。私人通信和未公开发表的资料，一般不宜列入参考文献。参考文献一律放在正文后，不可放在各章节之后，格林威治大学学位论文参考文献采用哈佛格式标注(详细内容参考附录)。根据英国格林威治大学要求，英文参考文献至少占 50%。

(三) 英文定稿书写要求

1.文字、标点符号和数字

英文文字字体采用 Times New Roman 字体，标点符号和数字遵循英文语法规则。

2.层次标题

层次标题要简短明确，同一层次的标题应尽可能“排比”，即词(或词组)类型相同(或相近)，意义相关，语气一致。

各层次标题一律用阿拉伯数字连续编号；不同层次的数字之间用小圆点“.”相隔，末位数字后面不加点号，如“1”，“2.1”，“3.1.2”等；各层次的序号均左顶格起排，后空 1 个字距接排标题。例如：

第 1 章 ××××(大标题)

1.1.××××(一级节标题)

1.1.1.××××(二级节标题)

1.1.1.1.××××(根据需要，也可设三级节标题)

3.篇眉和页码

篇眉从中文摘要开始，内容与该部分的标题相同；学位论文篇眉奇偶页相同，各部分首页也要有篇眉。

页码从第 1 章(引言)开始按阿拉伯数字(1, 2, 3.....)连续编排；之前的部分(中文摘要、Abstract、目录等)用大写罗马数字(I, II, III.....)单独编排。

4.有关图、表、表达式

图、表和表达式不管是自创还是引用，必须要注明来源。

(1) 图

图要精选，要具有自明性，切忌与表及文字表述重复。

图要清楚，但坐标比例不要过分放大，同一图上不同曲线的点要分别用不同形状的标识符标出。图中的术语、符号、单位等应与正文表述中所用一致。图在文中的布局要合理，一般随文编排，先见文字后见图。

图序与图题：图序一律采用阿拉伯数字分章编号，第 3 章第 2 个图的图序为“图 3.2”；图题应简明。图序和图题间空 1 个字距，居中排于图的下方。例如：图 3.2.非线性构形状态转移过程示意图

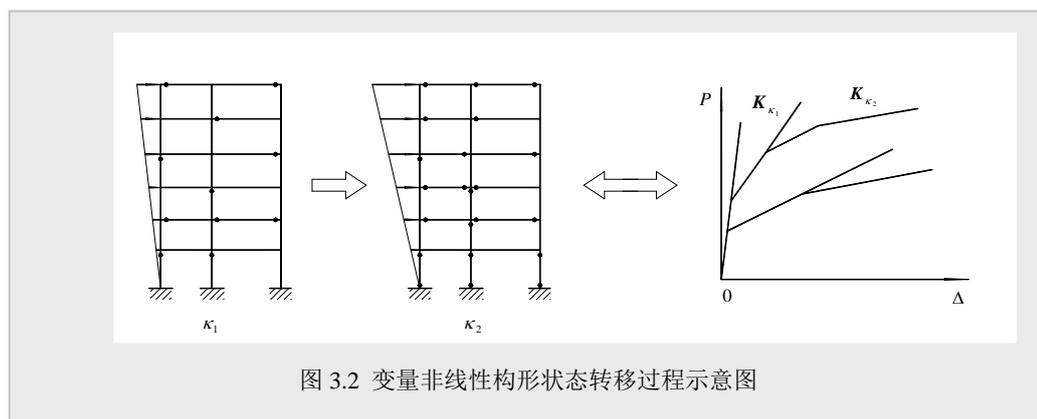


图 3.2 变量非线性构形状态转移过程示意图

(2) 表

表中参数应标明量和单位的符号。表一般随文排，先见相应文字后见表。

表序与表题：表序一律采用阿拉伯数字分章编号，如第 3 章第 1 个表的表序表示为“表 3.1”；表题应简明。表序和表题间空 1 个字距，居中排于表的上方。例如：

表 3.1 模型自由度随机数值特征

| x_1 (m) | F_x | | | x_2 | | |
|-----------|------------|------------|----------|----------|----------|----------|
| | 均值(N) | 标准差(N) | 变异系数 | 均值(m) | 标准差(m) | 变异系数 |
| 0.000000 | 0.000000 | 0.000000 | 0.000000 | 0.000000 | 0.000000 | 0.000000 |
| 0.000100 | 206.006806 | 150.245905 | 0.729325 | 0.000024 | 0.000013 | 0.541667 |
| 0.000200 | 412.013613 | 215.100090 | 0.522070 | 0.000049 | 0.000018 | 0.367347 |
| 0.000300 | 618.020419 | 266.613296 | 0.431399 | 0.000073 | 0.000022 | 0.301370 |

表格较大，不能在一页打印、需要转页排时，只需在续表上方居中注明“续表”，续表的表头应重复排出。

(3) 表达式

表达式主要指数字表达式，也包括文字表达式。表达式需另行起排，并用阿拉伯数字分章编号。序号加圆括号，右顶格排。例如：第 3 章第 2 个表达式：当项目投资的资产的价格 P 等于其未来收益(现金流)的折现值具有式(3.2)的关系时，可定义如下的方程模式

$$P = \sum_{k=1}^n \frac{D_k}{(1+i)^k} + \frac{I}{(1+i)^n} \quad (3.2)$$

(3.2)式中，P 为投资资产价格；D 为第 k 期的现金收益；I 为到期偿还本金；n 为期数；i 为折现率。

特别警示：

- 1.所有网上公开资料均不能直接用于论文案例。
- 2.参考文献和引注要求严格采用哈佛引注格式，其他格式无效。
- 3.学位论文正文内容格式参照附录十。

六、论文翻译与装订规范

(一) 封面:

封面设计请参照“附件：封面格式”，用白色铜版纸封装打印。

(二) 打印用纸:

A4 纸，中文版双面打印、英文单面打印。

(三) 页面设置:

页边距：上：3.5cm，下：2.5cm，左：3.0cm，右：2.4cm，页眉：2.5cm，页脚：1.8cm；

行间距： 1.5 - 2 倍行间距

(四) 字体、字号:

中文版:

字体：宋体

大标题：三号加粗；

小标题：四号加粗；

正文部分：12 号字体

英方版:

字体：Times New Rome

大标题：12 号字体

小标题：12 号字体

正文部分：12 号字体

页眉 “Dissertation of the Collaborative Postgraduate Program Between UoG and YUFE”，字体为“Times New Roman”，五号字，居中。

页码居页面底端居中排列。

(五) 学位论文提交:

在规定的时间内向研究生办公室提交毕业论文纸质装订稿 (英文版 2 份、中文版 1 份)、毕业论文中英文电子版 (匿名版和署名版), 提交 1 份论文诚信声明书、1 份纸质版和电子版内容一致声明书和一份纸质版导师签字的论文终稿申请表。

(六) 装订顺序:

1. Title page (封面)
2. DECLARATION (诚信申明)
3. Abstract (摘要)
4. Acknowledgement (致谢)
5. Contents page (目录)
6. List of figures (图表目录)
7. List of tables (表格目录)
8. List of abbreviations (if any) (缩略语表) (如果有)
9. Text (and conclusions) (正文和结论)
10. References 参考文献
11. Appendices 附录

注:

- 1、关于页码:
- 罗马数字页码** { 1. 封面
2. 原创申明(CERTIFICATION STATEMENT)
3. 摘要 (Abstract)
4. 致谢 (Acknowledgements)
5. 目录 (Contents), 目录分为文章目录及图表
目录两部分
- 阿拉伯数字页码** { 6. 正文
7. 参考文献 (References)
8. 附录 (Appendix)

(七) 其它

学位论文必须用线装或热胶装订, 不能使用钉子装订。

特别警示:

学位论文英文版需学生本人翻译, 严禁学位论文借助第三方专业翻译公司翻译。

七、学位论文预审/评审规范

为保证中英合作格林威治硕士教育项目学位论文预审/评审工作的严肃性及公正性，特将预审/评审工作要求如下：

1.中英合作格林威治硕士教育项目学位论文预审/评审评委具备副教授以上职称或博士学位。

2.国际工商学院研究生教育中心通常于每年 4 月向具备预审/评审评委资格的教师发出担任预审/评审评委工作的邀请，请被邀请的教师与国际工商学院研究生教育中心确定可参加学位论文预审/评审的时间。

3.预审/评审评委认真评定学生的学位论文，撰写评阅书，并及时将预审/评审意见和结果反馈给国际工商学院研究生教育中心。

4.教师如因故不能参加预审/评审评委工作，应及时通知国际工商学院研究生教育中心。

5.预审/评审结束后，由研究生教育中心根据评委的评定结果向英方提交学位论文终稿，同时各评委须在《学位论文预审/评审申请表》上签字确认。

八、附录

(一) 开题报告模板



**The University of
Greenwich**



**Yunnan University of
Finance and Economics**

中英合作格林威治硕士教育项目

学位论文开题报告书

**Research Proposal for Sino-UK Cooperative Postgraduate
Education Programme**

(2019 版)

学位论文题目 (Dissertation Topic) _____

学 号 (Student ID) _____

专 业 (Major) _____

2 0 1 9 年 3 月

填 表 说 明

- 一、开题报告书采用 A4 纸打印，于左侧装订，报送一式 6 份；
- 二、开题报告书必须在开题报告会前 3 天提交到研究生办公室；
- 三、学位论文名称应确切反映研究内容，最多不超过 25 个汉字；
- 四、第 1 至第 5 项各栏空格不够时，请自行加页；
- 五、必须填写完本表的第 1 至第 7 项，并经导师签字同意开题后，方可参加开题报告会。

1. 研究背景与应用意义

Research Background

2. 研究的目的和目标

Research Aim and objectives

3. 文献综述

Literature Review

4. 研究假设

Hypotheses

5. 研究内容

Contents of Research

6. 研究方法

Methodology

6.1 主要方法 (描述该方法及使用理由)

Research Method s (Justifications and Descriptions)

6.2 将要收集的数据

Information to be collected

6.3 将如何收集数据

How information will be collected

6.4 数据分析工具

Analysis Technique(s)

7. 文章结构（具体到三级标题）

Structure

8. 参考文献（英文至少占 50%）

Reference list（Chinese and English reference(s) 50% each）

9. 开题报告评审小组意见

Feedback of Review Committee

| | | |
|---|--|--|
| 评审小组 成员签名 Member of Committee | | |
| | | |
| | | |

(二) 学位论文封面



**The University of
Greenwich**



**Yunnan University of
Finance and Economics**

MSc. Real Estate Dissertation

Title: _____

Local Supervisor: _____

Student Name: _____

Student Number: _____

International Business School

2019.3



**The University of
Greenwich**

**Yunnan University of
Finance and Economics**

MSc. Project Management Dissertation

Title: _____

Local Supervisor: _____

Student Name: _____

Student Number: _____

International Business School

2019.3

(三) 英方诚信声明书

DECLARATION

“I certify that the work contained in this thesis, or any part of it, has not been accepted in substance for any previous degree awarded to me, and is not concurrently being submitted for any degree other than that of being studied at the University of Greenwich. I also declare that this work is the result of my own investigations, except where otherwise identified by references and that the contents are not the outcome of any form of research misconduct.”

Signature:

Date:

声 明

“我声明本论文所有的内容或其中任何部份之前没有被授予过其它学位，并且当前也没有用于申请除格林威治大学以外的其它学位。同时，我在此声明本论文的所有内容均出自我本人调查研究的结果，除非在参考文献中注明且内容不涉及任何形式的学术不端行为。”

签名:

日期:

(四) 中方学位论文诚信声明书和授权使用授权书

云南财经大学中英合作格林威治硕士教育项目

学位论文诚信声明书

本人声明：本人所提交的学位论文《_____》是本人在指导教师的指导下凭借自身努力独立研究、写作的成果。学位论文中所引用他人的无论以何种形式发表的观点和研究成果，均在文中加以说明。本人保证学位论文写作过程中，杜绝他人代写；杜绝任何剽窃现象的发生。如果存在弄虚作假、抄袭、剽窃的情况，本人愿意承担全部后果和一切责任。有关教师、同学和其他人员对本文的写作、修订提出过并为本人在学位论文中加以采纳的意见、建议，均已在本人的致谢辞中加以说明并深致谢意。

学位论文作者：_____ 日期：_____年____月____日

云南财经大学中英合作格林威治硕士教育项目

学位论文授权使用授权书

本学位论文《_____》是本人在校期间所完成学业的组成部分，是在云南财经大学学位论文指导教师的指导下完成的。因此，本人特授权云南财经大学国际工商学院可将本学位论文的全部或部分内容、数据编入有关书本、数据库保存，可采用复制、印刷、网页制作等方式将学位论文文本和经过编辑、批注等处理的学位论文文本提供给读者查阅、参考，可向有关学术部门和国家教育主管部门呈送复印件和电子文档。本学位论文的全部或部分内容，可经国际工商学院集结出版、发表。本学位论文无论做何种处理，必须尊重本人的著作权，署名本人姓名。

学位论文作者：_____ 日期：_____年____月____日

(五) 学位论文电子版和纸质版一致声明书、中文版和英文版内容一致声明书

云南财经大学国际工商学院中英合作格林威治硕士教育项目学位论文纸质版和电子版内容一致声明书

本人声明：本人所提交的学位论文《_____》的纸质版和电子版的内容一致。如果存在内容不一致、弄虚作假等情况，本人愿意承担全部后果和一切责任。

特此声明。

论文作者：_____ 日期：_____年____月____日

云南财经大学国际工商学院中英合作格林威治硕士教育项目学位论文中文版和英文版内容一致声明书

本人声明：本人所提交的学位论文《_____》的中文版和英文版的内容一致。如果存在内容不一致、弄虚作假等情况，本人愿意承担全部后果和一切责任。

特此声明。

论文作者：_____ 日期：_____年____月____日

(六) 哈佛引注格式

哈佛参考文献注释体系与学术规范

参考文献的呈现方式有一定的规范，本文仅就目前较为普遍使用的哈佛体系（Harvard System）作一介绍。因为我们的学术研究中越来越多地参考英文文献，我们也通过在外国的刊物上发表我们的研究成果而使世界认识我们，这样我们就有必要熟悉它的要求并遵守其规范，否则当我们向国外的学术刊物投稿时，会由于参考文献的不合规范而不被录用，同时，也不能为国内外的读者提供进一步研究的信息。

哈佛参考文献注释体系起源于美国，20世纪50、60年代开始流行，尤其在物理学和自然科学研究领域使用最多，近年来社会科学中也开始流行。经过几十年的发展，哈佛体系已成为一种国际性的学术规范，因为它具备了灵活、简洁、清楚、对作者和读者来说都较为方便的特点。

哈佛注释体系（Harvard System），也叫“作者—日期法”（Author-date method）。根据哈佛体系，每一个引文，无论直接还是间接，都应分别在两处注明：在文中引用处注明；在全文或全文最后的参考书目（bibliography）处注明。

（一）在文中引用处的注释规范

1. 当作者姓名在句子中自然出现时，给出作者姓和出版年份，将出版年份放在小括号内。比如，In a recent study Harvey (1993) argued that ...。

2. 当作者姓名不在句子中自然出现时，姓和出版年份都放在括号中，比如，A recent study (Harvey, 1993) shows that...。

3. 被引用的作者在同一年中出版了两部以上著作或发表了两篇以上的学位论文，用小写字母 a.b.c 等予以区别，放在年份后面，如，Johnson (1989a) discussed the subject...。

4. 如果被引用著作有两位作者，要将两位作者的姓同时给出，如，Matthews and Jones (1992) have proposed that...。

5. 如果有三位以上的作者，只给出第一位作者的姓，再用斜体写上 et al.（等人），如，Wilson et al.(1993) conclude that...。

6. 如果在文中直接引用其他作者，即原话照抄，并且引文不超过两行则直接插入文本中，用引号与文本隔开。英文文稿可以用单引号，也可用双引号，只要全文一致即可。还要在恰当的位置给出作者姓和出版年份以及页码。比如，Aitchison (1981), for example,

points out that language is subject to change, and is not caused by “unnecessary sloppiness, laziness or ignorance”. 当直接引用的原话超过三行以上时，有的更确切地规定引文超过30个词时，引文须另起一行空格与正文分开，左边缩进，字号缩小或字体变化，不需用引号，在引文结束处将页码放入小括号内。比如，Paine et al.(1983)added that good praise follows the “if-then” rule:

The “if-then rule” states that if the student is doing something you want to encourage—something you want to see the student do again or do more often in the future (and if you are sure that that is what the student is doing)—then (and only then) you should praise the student for it(p.46).

(二) 在书(文)后参考书目处的注释规范

1. 所有参考书目以作者姓名的字母顺序排列，一个作者有多本著作时，则按年份先后排列顺序，一个作者一年内有多本著作出版或学位论文发表，在年份后按月份先后加小写字母 a. b. c.等加以区别。这样排列的好处是：只有一个按字母顺序排列的参考书目，便于读者查阅；整个文档不需要脚注；便于修改，即使是最后一刻要删去或增加某条注释，可随时增删，不需要重新排序；每个注释只在参考书目中出现一次，而无论它在文中被引用过几次。

2. 参考书目信息应从书名页上获取而不是从封面获取。

3. 每一项参考文献注释应包含一定的内容或要素 (element)，并按一定的顺序排列。

(1) 著作的注释内容要素和顺序

作者姓，名的首字母大写.(出版年份).书名.出版地： 出版商.

比如，White, R.(1988). Advertising: What it is and How to do it. 2nd ed. London: McGrawhill.

注意：英语人名书写的顺序一般为名在前，姓在后，比如，Mark Wolery，和汉语正好相反。当姓放在名前面时，姓的后面紧跟逗号。换句话说，只要后面紧跟了逗号，说明逗号前面的就是姓，而不是名，比如，Wolery, M.。

(2) 同一著作中有多位作者时的要素和顺序

作者姓，名的首字母大写.(出版年份).章节标题.In: 主编名首字母大写.姓，ed. 或者 eds. 书名.再版著作注明版次.丛书注明卷次.出版地： 出版商.出版年份.学位论文所在页码.

如，Wright, P.(1986). Reactions to an Ads contents versus judgments of Ads impact. In: J. Olsen, & K. Sentis, eds. Advertising and consumer psychology. Vol. 3. New York: Praeger,

1986, 108-117.

(3) 学术期刊、学报参考文献注释要素和顺序

作者姓, 名的首字母大写.(出版或发行年份).学位论文题目.刊物名称. 总卷号(本期号).页码。

如, Greco, A.J., & Swayne, L.D. (1992). Sales response of elderly customers to point-of-purchase advertising. *Journal of Advertising Research*, 32.(5), 43-63.

注意: 多位作者时, 作者与作者之间用逗号, 名的首字母大写后用句号。

(4) 学术会议学位论文集的注释要素和顺序

作者姓, 名首字母大写.(年份).学位论文题目 In: 会议文集主编名首字母大写. 姓, ed. 或 eds. 文集名, 会议地点.时间.出版地: 出版商.学位论文所在页码。

如果不是会议文集, 而只是会议交流学位论文, 则不必写出编者姓名和文集名, 但要给出会议名称、具体的时间、地点。

如, Silver, K.(1989). Electronic mail: the new way to communicate. In: D.I. Raitt, ed. 9th international online information meeting, London 3-5.December 1988. Oxford: Learned Information, 323-330.

(5) 来自法人团体(如政府部门或其它机构)的参考文献注释

文献颁布团体的名称.(年份).文献名.出版地: 出版商.报告或文件号码。

如, Independent Television Commission.(1991). The ITC code of advertising standards and practice. London: ITC.

(6) 网上信息或电子出版物参考文献注释

现在越来越多的信息载体为电子出版物或国际互联网, 特别是国际互联网上的信息素来以最快、最新著名, 有些是一瞬即逝的, 有些是不断更新, 是变化着的信息。有些是仅仅发布在网上, 并无印刷版文本。还有些没有准确的日期, 很难分辨其创作的时间, 这带来一个问题, 既无法确认文献的新旧, 难免有鱼目混珠的现象。所以在引用时一是要做一些辨伪工作, 二是要如实给出详细的检索信息和网址以及下载时间。其规范如下:

作者姓, 名首字母大写.(日期).题目.[在线]. (编辑、版次). 出版地: 出版商. 网站名: [下载时间].

如, Holland, M. (1996). Harvard system [online]. Poole, Bournemouth University. Available from: <http://www.fys.uio.no/hovedfag/skriving/harv.html#Electronic%20%20material%20-%20following%20the%20Harvard>.

(七) 学位论文评分表



MSc

DISSERTATION MARKING SCHEME

STUDENT: _____

PROGRAMME MSc Construction Project Management MSc Occupational Safety and Health
 (by Distance MSc Facilities Management MSc Real Estate
 Learning) MSc Occupational Hygiene MSc Project Management
 (PLEASE CIRCLE)

| | % of Mark | Supervisor Name: | Moderation Name: | Agreed Mark* |
|---|-----------|------------------|------------------|--------------|
| Aims and objectives/ Hypothesis | 5% | | | |
| Background knowledge/ rationale | 20% | | | |
| Data collection/test of hypothesis/methodolog y | 15% | | | |
| Analysis/evaluation of data | 30% | | | |
| Conclusions and recommendations | 20% | | | |
| Structure and presentation | 10% | | | |
| Totals | 100% | | | |

* Agreed Mark – this column to be completed by Supervisor following discussion with the second marker.

Completed forms and dissertations should be passed on to the Programme Administrator.

Please Tick

Dissertation handed in on time
(If not, date received).

Dissertation within specified
Word length (If not amount over)

Comments

.....

(九) 学位论文指导沟通登记表

云南财经大学中英合作格林威治硕士教育项目 硕士研究生学位论文指导沟通记录表

学生姓名：

指导教师：

| 序号 | 沟通时间 | 沟通方式 | 沟通内容 | 备注 |
|----|------|------|------|----|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |

(十)学位论文正文内容参考格式

第 1 章 导论

- 1.1 研究背景与应用意义（学位论文研究的价值） Research Background
- 1.2 研究的问题（Research Problem）
- 1.3 研究的目的和目标 Aim and objectives
- 1.4 研究假设 Hypotheses
- 1.5 研究内容 Contents of Research
- 1.6 研究的主要方法 Methodology
- 1.7 文章结构 Structure

第 2 章 文献综述

- 2.1.....文献综述
- 2.2.....文献综述
- 2.3.....文献综述
- 2.4.文献述评（本部分内容根据论文需要确定）

第 3 章...研究方法....

- 3.1.
- 3.2.
- 3.3.

第 4 章

- 4.1.
- 4.2.
- 4.3.

第 5 章 结论及建议